

Инструкция по оплате госпошлины за оформление приглашения

1. Откройте приложение «Сбербанк Онлайн»
2. Нажмите на вкладку «платежи»
3. Прокрутите вниз страницы и нажмите «оплата по реквизитам»
4. В открывшемся окне введите ИНН – 7707089101 и нажмите «продолжить»
5. Приложение предложит вам несколько получателей платежа, **выберите: «ГУ МВД России по г. Москве»**
6. В открывшемся окне введите КБК – 18810806000010012110 и нажмите «продолжить»
7. В открывшемся окне введите ОКТМО – 45382000 и нажмите «продолжить»
8. Проверьте корректность назначения платежа. Там должно быть написано: «Госпошлина за выдачу приглашения на въезд в РФ»
9. В открывшемся окне нажмите на поле «документ, удостоверяющий личность»
10. В списке выберите вид документа «паспорт ин гражд» и нажмите «продолжить»
11. В открывшемся окне введите серию и номер вашего паспорта, вашу фамилию и имя* и нажмите «продолжить»

***Внимание! Нужно ввести вашу фамилию и имя на русском языке как в нотариальном переводе вашего паспорта**

12. В открывшемся окне введи сумму платежа - 960 рублей и нажмите «продолжить»
13. Проверьте корректность введенных данных. Если все данные введены верно, то нажмите «оплатить»
14. В открывшемся окне нажмите «чек по операции» и пришлите подтверждение оплаты госпошлины на электронную почту отдела по адресу:
indekanat@gnesin-academy.ru